



Wir gehören im Bereich Sondermaschinenbau zu den weltweit führenden Industrie-Unternehmen. Höchste Qualität, sowie Kunden- und Serviceorientierung sind dabei die Basis unseres Erfolgs. Für unseren Standort in Oberösterreich, Regau bieten wir einer kompetenten, teamfähigen und leistungsorientierten Persönlichkeit die Karriere-Chance als:

Lehre Bürokauffrau/mann

Standort Regau

Aufgabengebiet

- Umfangreiche Einblicke in unterschiedliche Funktions- und Aufgabengebiete wie Ein- und Verkauf, Rechnungswesen und Sekretariat
- Organisation täglicher Büroabläufe
- Reiseplanung und Unterstützung bei Messenvorbereitungen
- Betreuung der Telefonzentrale und Empfang der Gäste

Anforderungen

- Positiver Pflichtschulabschluss
- Gute PC-Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Ansprechende Umgangsformen und Spaß am Umgang mit Menschen

Wir bieten

- Lehrzeit 3 Jahre
- Hochwertige Ausbildung und ein spannendes Aufgabengebiet
- Möglichkeit zur persönlichen und beruflichen Weiterbildung und -entwicklung
- Wertschätzendes Betriebsklima, familiäres Umfeld
- Start: ab sofort

Das monatliche Bruttogehalt beträgt gemäß KV für das 1. Lehrjahr mindestens € 619,36. Wir freuen uns auf Deine vollständige und aussagekräftige Bewerbung inklusive Foto und Zeugnisse.

Richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung bitte an:

Ingrid Fereberger

Alpine Metal Tech GmbH, Buchbergstraße 11, 4844 Regau

Tel.: +43 / 7672 / 78134-0 E-Mail: kariere@alpinemetaltech.com Web: www.alpinemetaltech.com

